



GENERARE = DIRE, FAR VEDERE, ACCOMPAGNARE

VITA E FEDE



CATECHISMO

2020—2021



Cari genitori



L'attuale situazione legata alla pandemia da Covid-19, non ci permette di poter dare con precisione date di inizio della Catechesi per il nuovo Anno Pastorale, né di poter stabilire i giorni in cui essa si potrà svolgere e con quali modalità. Presentiamo comunque il modulo di iscrizione,

[Vedi sito parrocchia: www.psmassuntacastellarano.it

Home page (Prima pagina), colonna verticale in alto, **Catechismo 2020-21**, da compilare online, per raccogliere le iscrizioni ai corsi di Catechismo per l'anno pastorale 2020-2021, in modo da organizzarci per tempo.

Il desiderio di tornare alla "normalità", anche se con qualche restrizione, anima tutti noi. Ci spinge a non fermarci, a pensare con gioia al momento in cui potremo celebrare tutti insieme la S. Messa, e a quando con entusiasmo riprenderemo il cammino di preparazione ai Sacramenti.

Stiamo valutando per-corsi di Catechesi che permettano di incontrarci con i bambini ed i ragazzi, ma anche con voi genitori.

Vi aspettiamo numerosi. Un caro saluto.

Ipreti, diaconi, catechiste/i dell'UPMdc

INDICAZIONI SUL PER-CORSO DEL CATECHISMO 2020-2021

ISCRIZIONE, TEMPI E MODI DEL PER-CORSO E AUTORIZZAZIONE

1. **Iscrizione:**

In osservanza alle leggi vigenti i fanciulli/ragazzi che desiderano frequentare il catechismo, sono tenuti a fare l'iscrizione. Vi sono esigenze legali ed esigenze organizzative.

Non dare per scontata la partecipazione al catechismo dei fanciulli/ragazzi. Con l'iscrizione si chiede ai genitori – primi educatori dei figli – una scelta esplicita da rinnovare ogni anno. Il modulo di iscrizione deve essere compilato e inviato online, le autorizzazioni sono da scaricare, firmare e consegnare in parrocchia via mail, per posta o consegnate direttamente presso la segreteria parrocchiale.

[Vedi sito parrocchia: www.psmassuntacastellarano.it

Home page (Prima pagina), colonna verticale in alto, **Catechismo 2020-2021**.

2. **I fanciulli/e di 2^a elementare,**

Se vi saranno le condizioni, iniziano gli incontri di catechismo sabato 31.10.2020 26, alle ore 14,30 in Parrocchia.

3. **I fanciulli/e della 3^a e 4^a elementare, e i ragazzi/e di 5^a elementare e 1^a media Iniziano il catechismo con la Festa dell'Accoglienza.** Domenica 04 ottobre 2020, nella S. Messa principale di ogni parrocchia, Festa dell'Accoglienza per tutti i fanciulli/ragazzi del catechismo, per i genitori, per le catechiste/i. Dal 5 ottobre 2020 i gruppi si incontrano regolarmente nel giorno, orario e luogo fissati.

4. **Il materiale necessario per il Catechismo.**

Verrà indicato e consegnato nei primi giorni di frequenza al catechismo stesso.

5. **Partecipazione dei genitori.**

Il ruolo dei genitori è insostituibile, "per natura e per vocazione". I genitori sono invitati a generare, dire, fare vedere e accompagnare i figli alla vita cristiana e alla fede in Gesù Cristo.

6. **Assenze**

Il catechismo non è come la scuola dell'obbligo anche se qualche regola non guasta. La frequenza regolare al catechismo e alla S. Messa domenicale è importante, come anche l'interesse e l'impegno da parte dei fanciulli/ragazzi e della famiglia. Quanto alle assenze, chiediamo ai genitori un riscontro/justificazione come avviene nella scuola. Il motivo rientra nel quadro della collaborazione tra famiglia e equipe degli accompagnatori [catechiste/i, genitori, animatori e Comunità ...].

7. **Contributo / collaborazione**

Le persone che formano l'equipe degli accompagnatori [catechiste/ educatori] svolgono il 'servizio' della catechesi gratuitamente e per questo, siamo loro molto grati. Per realizzare l'attività del catechismo vi sono tante esigenze: i testi e sussidi per i ragazzi e le equipe degli accompagnatori, il riscaldamento, l'illuminazione e la pulizia dei locali. Per fare fronte a tutto questo, la collaborazione e l'aiuto dei genitori è importante.

8. **Incontri dei genitori –**

Nei mesi che seguono l'inizio del catechismo [ottobre / novembre], se vi saranno le condizioni, realizzeremo incontri con i genitori dei fanciulli/ragazzi di tutti i gruppi: presentare il 'programma' della proposta educativa. Verranno comunicati; giorno, ora e luogo. Ringraziamo per l'attenzione e la collaborazione e, insieme a voi, affidiamo al Signore, il cammino di educazione alla vita cristiana e alla fede in Gesù dei fanciulli e dei ragazzi di quest'anno.

9. **I nuovi iscritti [non battezzati nelle parrocchie dell'UPMdC] sono invitati a portare il 'certificato di Battesimo'.**

10. **I ragazzi/e che provengono da parrocchie che non fanno parte dell'UPMdC o che nell'anno scorso hanno frequentato il catechismo altrove, sono invitati ad allegare l'attestato di frequenza al catechismo della parrocchia dove risiedevano.**

AUTORIZZAZIONE

Io sottoscritto/a, C.F.....,

nato a, Prov., il,

residente a CAP, via, n.,

e

Io sottoscritto/a, C.F.....,

nato a, Prov., il,

residente a CAP, via, n.,

in qualità di, (genitori, tutore, etc.) del minore,

iscritto al per-corso di catechismo nella Parrocchia di,

premess

- Che è stata presa visione del ***per-corso formativo del Catechismo e delle attività oratoriali*** che la Parrocchia ha reso noto nelle consuete forme:

- Che la Parrocchia svolge attività di formazione e accoglienza per adempiere ai fini statutari come previsti dall'art. 1254 c.j.c.; [1]

- Che la Parrocchia organizza pertanto per-corsi di Catechismo [*Educazione alla vita e alla fede in Gesù Cristo*] in vista della formazione cristiana di minori e adolescenti e della preparazione ai Sacramenti e, in tale ambito, propone tempi di vita comune, di svago e assistenza nel tempo libero [*attività oratoriali*] che rientrano nelle peculiari forme di formazione-educazione della Chiesa cattolica;

- Che in tale ambito l'accoglienza e i servizi ai ragazzi e ai giovani rientrano tra le opzioni concrete della misericordia evangelica specie se valutati nella visione dell'antropologia cristiana;

- Che la reciproca collaborazione tra la Parrocchia e i genitori non ha natura lucrativa e/o commerciale ma si configura nella veste propria di alleanza formativa;

- Che, dell'età di anni, seppur minorenni, ha raggiunto un grado di maturità da consentirgli di partecipare alle attività di catechismo e oratoriali;

- Che abbiamo attentamente valutato lo specifico contesto, l'ubicazione della Parrocchia rispetto all'abitazione, il percorso da compiere, oltre che insegnato a nostro figlio il predetto percorso;

- Che abbiamo provveduto ad assicurare a nostro figlio la necessaria educazione comportamentale e che è nostra intenzione, anche in tale modo, favorire gradualmente ad una sua auto responsabilizzazione anche partecipando alle suddette iniziative;

- Che in virtù del presente atto la responsabilità concernente il corretto adempimento dell'obbligo di vigilanza al termine del catechismo non risulta più ascrivibile in capo al personale (catechisti e/o educatori);

- Che siamo stati informati della polizza in essere presso Cattolica assicurazione per le attività di cui sopra (n. polizza) e dei nostri diritti in relazione alla normativa privacy qui acclusa;

autorizziamo

nostro figlio a partecipare alle iniziative di cui in premessa ed esattamente:

Catechismo nei giorni di dalla ore alle ore

Gita a nella giornata di con partenza alle e rientro alle

Campo-scuola nei giorni dal al Presso la seguente struttura

Altro

[1] §2. I fini propri sono principalmente: ordinare il culto divino, provvedere ad un onesto sostentamento del clero e degli altri ministri, esercitare opere di apostolato sacro e di carità, specialmente a servizio dei poveri.

- AUTORIZZIAMO l'uscita autonoma dai locali della parrocchia e/o dell' oratorio al termine dell'orario del catechismo e/o attività oratoriali
- NON AUTORIZZIAMO l'uscita autonoma dai locali della parrocchia e/o dell' oratorio al termine dell'orario del catechismo e/o attività oratoriali

Dichiariamo di aver ricevuto copia della presente e dei relativi allegati.

Luogo e data,

Firma

Firma

In alternativa (ove in presenza di un solo genitore):

Il sottoscritto, conformemente alle disposizioni in materia di autocertificazione e consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, ai sensi del DPR 445/2000, dichiara di aver rilasciato la predetta autorizzazione in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 *quater* del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Luogo e data,

Firma

Attività di catechismo e oratoriali [Informativa privacy ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 196/2003].

In relazione ai dati personali di cui la Parrocchia entrerà in possesso con la partecipazione di ns figlio presso la Parrocchia, siamo stati informati che:

- 1. Finalità del trattamento dei dati.** Il trattamento è finalizzato unicamente all'attività di catechismo e a quelle oratoriali
- 2. Modalità del trattamento dei dati:** a) Il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni o complesso di operazioni indicate all'art. 4 comma 1 lett. a) T.U.: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati.
b) Le operazioni possono essere svolte con o senza l'ausilio di strumenti elettronici o comunque automatizzati.
c) Il trattamento è svolto dal titolare e/o dagli incaricati del trattamento.
- 3. Conferimento dei dati.** Il conferimento di dati personali comuni, sensibili e giudiziari è strettamente necessario ai fini dello svolgimento delle attività di cui al punto 1.
- 4. Rifiuto di conferimento dei dati.** L'eventuale rifiuto da parte dell'interessato di conferire dati personali nel caso di cui al punto 3 comporta l'impossibilità di adempiere alle attività di cui al punto 1.
- 5. Comunicazione dei dati.** I dati personali possono venire a conoscenza degli incaricati del trattamento e possono essere comunicati per le finalità di cui al punto 1 a collaboratori esterni, soggetti operanti nel settore educativo, a tutti quei soggetti pubblici e privati cui la comunicazione sia necessaria per il corretto adempimento delle finalità indicate nel punto 1.
- 6. Diffusione dei dati.** I dati personali non sono soggetti a diffusione.
- 7. Trasferimento dei dati all'estero.** I dati personali possono essere trasferiti verso Paesi dell'Unione Europea e verso Paesi terzi rispetto all'Unione Europea nell'ambito delle finalità di cui al punto 1.
- 8. Diritti dell'interessato.** L'art. 7 T.U. conferisce all'interessato l'esercizio di specifici diritti, tra cui quello di ottenere dal titolare la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali e la loro messa a disposizione in forma intelligibile; l'interessato ha diritto di avere conoscenza dell'origine dei dati, della finalità e delle modalità del trattamento, della logica applicata al trattamento, degli estremi identificativi del titolare e dei soggetti cui i dati possono essere comunicati; l'interessato ha inoltre diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione e l'integrazione dei dati, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione della legge; il titolare ha il diritto di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati.
- 9. Titolare del trattamento.** Titolare del trattamento è il Parroco pro tempore con domicilio presso la sede legale della Parrocchia.

Luogo e data,

Firma

Firma